



Registro

SOLICITUD DE LICENCIA DE OBRA MAYOR

Nº de expediente (A cumplimentar por la administración):

1. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre y apellidos/Razón Social:			N.I.F.:
Domicilio en la calle/Plaza... Nº-Piso-Letra:			C.P.:
Municipio:	Provincia:	Tel:	Fax:
Correo electrónico:			

2. DATOS DEL REPRESENTANTE (Rellene este apartado si actúa a través del representante legal)

Nombre y apellidos/Razón Social:			N.I.F.:
Domicilio en la calle/Plaza... Nº-Piso-Letra:			C.P.:
Municipio:	Provincia:	Tel:	Fax:
Correo electrónico:			

3. DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN (Rellene en el caso de que el domicilio sea diferente al que figura en el apartado 1)

Nombre y apellidos/Razón Social:			N.I.F.:
Domicilio en la calle/Plaza... Nº-Piso-Letra:			C.P.:
Municipio:	Provincia:	Tel:	Fax:
Correo electrónico:			

4. EMPLAZAMIENTO DE LA OBRA/ACTUACIÓN

Calle/Plaza:	Nº:	Piso/Letra
Sector/Ámbito/Polígono:	Parcela:	
Referencia catastral (20 dígitos):		

5. DATOS DEL EDIFICIO/ACTUACIÓN

Descripción de la obra/actuación:			
Ocupación vía pública en m ² :	Tiempo de ocupación de vía pública:		Apertura zanja en vía pública m:
Plazo de ejecución de obra:	Presupuesto de ejecución de material de la obra:		Superficie a urbanizar en m ² :
Uso principal:	Nº de viviendas:	Nº de locales/oficinas:	Nº de naves industriales:
Total m ² construidos:	Superficie de vivi	Superficie locales/oficinas:	Superficie de naves:

La persona que suscribe, cuyos datos personales constan en el apartado "Datos del solicitante" o "Datos del representante", en su caso, solicita le sea concedida LICENCIA DE OBRA MAYOR para realizar la obra o actuación expresada.

Yuncler, a _____ de _____ de 20____

Firma

DOCUMENTACIÓN A APORTAR

Documentación general

1. Impreso de solicitud debidamente cumplimentado.
2. Justificante de abonos de tributos municipales.
3. Impreso de estadísticas de la construcción.
4. Hojas de encargo o nombramientos de la dirección de obra y de la ejecución de la obra de los técnicos competentes.
5. Declaración del técnico autor del proyecto técnico de la conformidad de lo proyectado con la ordenación urbanística aplicable.
6. Justificante de haber depositado en la Tesorería del Ayuntamiento fianza como garantía de la correcta gestión de los residuos de construcción y demolición generados en la obra.
7. Un (1) ejemplar en soporte impreso y un (1) ejemplar en soporte electrónico con formato pdf,dwg o dxf, del proyecto técnico o del proyecto de urbanización en su caso, con el contenido mínimo indicado, firmado por el técnico competente y visado por el colegio profesional correspondiente en los casos reglamentariamente establecidos.

Documentación complementaria

7. Alineación oficial, cuando se trate de obra de nueva edificación o sustitución.
8. Si la obra que se pretende llevar a cabo consiste en la construcción de viviendas en régimen de protección, copia de la petición al órgano competente de la Junta de Castilla la Mancha, de calificación provisional de las viviendas.
9. En los casos exigidos por el RD-L 1/1998, un (1) ejemplar del Proyecto de Infraestructuras Común de telecomunicaciones, firmado por el técnico competente.
10. En obras de acondicionamiento, reestructuración o consolidación de edificios que estuviesen incluidos en el Catalogo de Elementos Protegidos, descripción fotográfica de los elementos mas significativos del inmueble. Si la obra afecta a la totalidad o a parte de la fachada, descripción fotográfica de la misma.
11. Copia de la Declaración de Impacto Ambiental favorable del órgano ambiental de la Junta de Castilla la Mancha cuando la actividad a la que se va a destinar la obra o esta misma estén sujetas a Evaluación de Impacto Ambiental, de conformidad con la ley 2/2002, de Evaluación Ambiental de la Junta de Castilla la Mancha.
12. Justificante del deposito de la garantía reguladora reflejado en la Ordenanza Municipal de Tramitación de Licencias Urbanísticas del Ayuntamiento de Yuncler.
13. En Obra de demolición total de edificios, descripción fotográfica en color del edificio en su conjunto y copia simple del Registro de la Propiedad que acredite la titularidad del inmueble y en el caso de que el solicitante sea distinto del propietario.

CONTENIDO MINIMO INDICADO

- a) Memoria descriptiva, constructiva y justificada del cumplimiento del Código Técnico de la Edificación y del resto de disposiciones legales de obligado cumplimiento.
 - b) Anejos a la memoria que contengan:
 - i) El estudio geotécnico del terreno.
 - ii) Las instrucciones sobre uso, conservación y mantenimiento del edificio una vez terminado y las normas de actuación en caso de siniestro.
 - iii) Plan de control de calidad.
 - iv) El certificado de eficiencia energética del edificio.
 - v) Los cálculos justificativos de la estructura y las instalaciones.
 - vi) El plan de ejecución de las obras.
 - vii) Cuando sea necesario, según la normativa ambiental, el estudio de impacto ambiental.
 - c) Planos del conjunto y de detalle necesarios para que la obra quede perfectamente definida. Deberá aportarse al menos un archivo electrónico en formato dwg o dxf que contenga los planos de "poli líneas", en los que se definan las superficies computables a los efectos de comprobación de la edificabilidad. Escala mínima de los planos de distribución de: 1/100.
 - d) Pliego de condiciones.
 - e) Mediciones y presupuesto detallado.
 - f) Estudio de gestión de los residuos de construcción y demolición con el contenido mínimo establecido en el R.D. 105/2008.
 - g) Estudio de seguridad y salud o en su caso Estudio Básico de seguridad y salud.
 - h) Expediente de legalización presentando la misma documentación que para obra nueva.
- En obras de urbanización se aportará proyecto de urbanización con el contenido documental especificado. En obras de demolición total de edificios se aportará proyecto de demolición.